

## **INFORME DE GESTIÓN DETALLADA DETALLE DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO**

ACTIVIDAD 1: Brindar apoyo profesional al fortalecimiento del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santiago de Cali.

ABRIL:

Apoyé en la realización de fotocopiado de formatos requeridos para el encuentro con el talento humano del programa Comedores Comunitarios de Santiago de Cali, adscrito a la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, y colaboré activamente en su respectiva organización.

RUTA:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1f8fuCCkBpbIKPa5tr4AFpZDM3Kh70AFJ>

MAYO:

Apoyé en la oficina de atención al cliente brindando información y recolectando datos para las nuevas convocatorias de los comedores comunitarios del programa de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de Santiago de Cali.

RUTA:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1B11cYKju5VJR4OLYnHzHAecVxPUWYvO6>

ACTIVIDAD 2: Apoyar en la realización del diseño y desarrollo de capacitación para la transformación de imaginarios, el fortalecimiento de los procesos organizacionales y de liderazgo desde una metodología vivencial y experiencial.

ABRIL:

Contribuí en el diseño y desarrollo de una capacitación orientada a la transformación de imaginarios, fortalecimiento de procesos organizacionales y liderazgo, mediante una metodología vivencial y experiencial.

RUTA:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1-pb3QpVTA3n3uCTZ6JxDSYk8ggHtENGg>

MAYO:

Participé en el encuentro realizado en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias sobre comedores comunitarios, en una capacitación virtual para la elaboración de cuentas de cobro. En esta se explicó paso a paso cada uno de los puntos requeridos por talento humano, y fue dirigida por el profesional Duván Andrés Velásquez Muñoz.

RUTA:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1N6PowM-HPOYXs0BAr0UIVAnfcTs-32Qv>

ACTIVIDAD 3: Realizar seguimiento a la articulación interinstitucional que beneficie a la población vulnerable beneficiada del Distrito Especial de Santiago de Cali.

ABRIL:

Participé en el encuentro destinado a la revisión de formatos, ajuste de la matriz y consolidación de novedades registradas durante las visitas realizadas por el personal de talento humano del programa Comedores Comunitarios.

RUTA:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1Ybl6lqp14RrdVuLHFXbntatF1Inh2VN>

MAYO:

Realicé, clasifiqué y organicé los diferentes formatos generados durante las visitas a comedores comunitarios, efectuadas por el personal de talento humano en territorio del programa Salud y Nutrición de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de Santiago de Cali.

RUTA:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1XrLjEAc2MO-dlf3pSwAfrlzgfw3bhi45>

ACTIVIDAD 4: Realizar apoyo profesional en los talleres y encuentros en el marco de la política pública del programa y las demás designadas por la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

ABRIL:

Brindé apoyo en el desarrollo del encuentro con el talento humano para la socialización de los diferentes formatos aplicados en las visitas a los comedores comunitarios de la ciudad.

RUTA:

[https://drive.google.com/drive/u/2/folders/11aSWd1YY7zAQXAbyp1A6\\_i9pvTrG6kSk](https://drive.google.com/drive/u/2/folders/11aSWd1YY7zAQXAbyp1A6_i9pvTrG6kSk)

MAYO:

Participé en la capacitación de la Escuela de Gestión Documental, específicamente en la temática de producción documental, cuya formación fue liderada por Leidy Verdugo de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de Santiago de Cali.

RUTA:

[https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1PetYVjO3\\_-YbTtp\\_Jael8o2CHG3w0TNI](https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1PetYVjO3_-YbTtp_Jael8o2CHG3w0TNI)

ACTIVIDAD 5: Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

ABRIL:

Entregué de manera física la carpeta con todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y de ejecución, conforme a los requerimientos establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

RUTA:

[https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1Gg5lYPhu2xqi83H7RUb3bF\\_rDrx1GlqD](https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1Gg5lYPhu2xqi83H7RUb3bF_rDrx1GlqD)

MAYO:

Entregué de manera física la carpeta que contiene todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y de ejecución, conforme a lo establecido en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

RUTA:

[https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1u7lQpViAMzklrB1kpiBqP\\_JjRV1FaokG](https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1u7lQpViAMzklrB1kpiBqP_JjRV1FaokG)

ACTIVIDAD 6: Las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual y la misionalidad de la Secretaría de Bienestar Social.

ABRIL:

Asistí y recibí la socialización del Programa Salud y Nutrición, liderado por la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de Santiago de Cali, a cargo del señor Duván Andrés Velásquez.

RUTA:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1f8fuCCkBpbIKPa5tr4AFpZDM3Kh70AFJ>

MAYO:

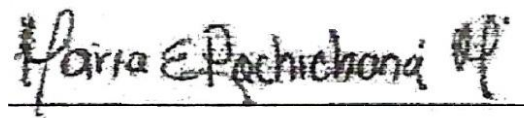
Apoyé en la organización de documentación en sus respectivas carpetas del equipo de talento humano de la oficina de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de Santiago de Cali.

Además, apoyé en la organización y realicé el foliado de carpetas con documentación del proyecto de comedores comunitarios para el ingreso de nuevos beneficiarios al programa Salud y Nutrición de la Subsecretaría de Santiago de Cali.

RUTA:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1szy70wcvyQAsQBwrGqtKbwbYw6E6rsbd>

Con este informe se da cumplimiento a lo establecido en el literal B de la CLAUSULA TERCERA. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 4146.010.26.1.955 de 2025.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Maria Eugenia Pachichana Martinez", with a horizontal line underneath.

**MARIA EUGENIA PACHICHANA MARTINEZ**  
**CC NO. 31996703 CALI (VALLE)**  
**CONTRATISTA**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Alejandra Charis", with a horizontal line underneath.